**REGULAMIN**

**WYBORÓW CZŁONKÓW
SZCZECIŃSKIEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO**

**XIX WALNE SPOTKANIE
SZCZECIŃSKICH ORGANIZACJI**

**POZARZĄDOWYCH**

**Przepisy ogólne**

Rozdział I

Art.1 Regulamin określa tryb i zasady przeprowadzania wyborów do Szczecińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, zwanej dalej Radą Pożytku.

Art.2 Wybory do Rady Pożytku przeprowadzane są raz na 3 lata lub gdy zachodzą szczególne okoliczności tj. w trakcie trwania 3-letniej kadencji członków delegowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty, wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwane dalej Organizacjami, występuje konieczność uzupełnienia składu osobowego Rady Pożytku, o ile liczba osób kandydujących była równa liczbie mandatów w Radzie Pożytku.

**Prawa Wyborcze**

Rozdział II

Art.3 Na Walnym Spotkaniu Organizacji Pozarządowych, zwanym dalej Walnym, prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) do Rady Pożytku ma każdy uprawniony przez władze szczecińskich Organizacji przedstawiciel danej Organizacji, zwany dalej delegatem.

Art. 4 Każda Organizacja może zgłosić jednego delegata poprzez złożenie poprawnie wypełnionej **„Karty Zgłoszenia Delegata na Sprawozdawczo-Wyborcze XIX Walne Spotkanie Szczecińskich Organizacji Pozarządowych”**.

Art. 5 Dla ważności zgłoszenia delegata, kartę o której mowa w art. 4 należy złożyć
w terminie do dnia **20 maja 2022 r.:**

1. **w formie papierowej** w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Szczecin
Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin lub w Filii Urzędu Miasta Szczecin na Prawobrzeżu, ul. Rydla 39-40, 70-783 Szczecin. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu karty do Biura Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Szczecin Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin lub w Filii Urzędu Miasta Szczecin na Prawobrzeżu, ul. Rydla 39-40, 70-783 Szczecin **oraz**
2. **w formie elektronicznej edytowalnej (WORD)** na adres e–mail Biura Dialogu Obywatelskiego Urzędu Miasta Szczecin bdo@um.szczecin.pl, zwanego dalej Biurem.

**Komisja Wyborcza**

Rozdział III

Art.6 Komisja Wyborcza organizuje wybory i sprawuje nadzór nad ich prawidłowym przebiegiem.

Art.7 Komisja Wyborcza wybierana jest spośród delegatów biorących czynny udział (osobisty) w Walnym.

Art.8 Delegat biorący czynny udział (osobisty) w Walnym ma prawo zgłoszenia jednego kandydata.

Art.9 Kandydaci po wyrażeniu zgody na kandydowanie wpisywani są na listę do składu Komisji Wyborczej.

Art.10 W głosowaniu jawnym delegaci biorący czynny udział (osobisty) w Walnym głosują wszystkie zgłoszone kandydatury.

Art.11 Komisja Wyborcza składa się z 5 osób, która spośród siebie wybiera:

1. Przewodniczącego.
2. Wiceprzewodniczącego.
3. Sekretarza.
4. Członków.

Art.12 Nadzór nad prawidłowym przebiegiem głosowania sprawuje przedstawiciel Biura.

Art.13 W przypadku równej liczby głosów kandydatów z 5-ego miejsca głosowania przedstawiciel Biura zarządza losowanie.

**Wybory do Szczecińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego**

Rozdział IV

Art. 14 Walne wybiera do Rady Pożytku 9przedstawicieli Organizacji.

Art.15 Każda Organizacja może zgłosić jednego kandydata poprzez złożenie poprawnie wypełnionej **„Karty Zgłoszenia Kandydata na Członka Szczecińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego (SRDPP)”.**

Art.16 Dla ważności zgłoszenia kandydata, kartę o której mowa w art. 15 należy złożyć
w terminie do dnia **20 maja 2022 r.:**

1. **w formie papierowej** w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Szczecin Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin lub w Filii Urzędu Miasta Szczecin na Prawobrzeżu, ul. Rydla 39-40, 70-783 Szczecin. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu karty do Biura Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Szczecin Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin lub w Filii Urzędu Miasta Szczecin na Prawobrzeżu, ul. Rydla 39-40, 70-783 Szczecin **oraz**
2. **w formie elektronicznej edytowalnej (WORD)** na adres e–mail Biura bdo@um.szczecin.pl.

Art.17 Listę kandydatów na członków Rady Pożytku sporządza Biuro.

Art.18 Lista kandydatów na członków Rady Pożytku zostanie opublikowana na stronie internetowej Biura oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin na co najmniej trzy dni przed terminem Walnego.

**Głosowanie**

Rozdział V

Art.19 Dopuszcza się dwie formy głosowania na członków Rady Pożytku:

1. w formie czynnego udziału (osobiście) delegata;
2. w formie czynnego udziału (on-line) delegata.

Art.20 Delegatom biorącym udział czynny (osobiście) w Walnym, karty do głosowania zostaną wydane przy rejestracji w dniu Walnego **w godzinach** **16.00 – 16.45.**

Art.21 Delegatom biorącym udział czynny (on-line) w Walnym zostanie przekazany link do spotkania on-line oraz dostęp do systemu głosowania wraz z instrukcją na co najmniej dwa dni przed terminem Walnego na adres e-mail wskazany w karcie zgłoszenia, o której mowa w art.4.

Art.22 Delegaci z listy kandydatów dokonują wyboru 9 przedstawicieli Organizacji na członków Rady Pożytku:

1. **głosowanie w formie papierowej:**
2. obok wybranego kandydata należy wpisać znak „X” w ilości nie więcej niż 9;
3. gdy na karcie do głosowania zostanie zaznaczonych 9 lub mniej znaków „X” przy kandydatach głos jest ważny;
4. gdy karta jest pusta, przekreślona lub na karcie do głosowania zostanie zaznaczonych więcej niż 9 kandydatów głos jest nieważny;
5. głosy zbierane są do urny wyborczej.
6. **głosowanie w formie elektronicznej** odbędzie się  według instrukcji przekazanej delegatom głosującym on-line.

**Wyniki wyborów**

Rozdział VI

Art.23 Komisja Wyborcza wraz z przedstawicielami Biura zlicza oddane głosy w formie papierowej i elektronicznej.

Art.24 W przypadku równej liczby głosów kandydatów z 9-ego miejsca głosowania Komisja Wyborcza, zarządza losowanie.

Art.25 Do Rady Pożytku wybierani są kandydaci, którzy otrzymają w głosowaniu największą liczbę głosów.

Art.26 Z przebiegu wyborów Komisja Wyborcza sporządza protokół, który wraz z kartami do głosowania oraz wydrukiem wyników z głosowania on-line stanowi dokumentację potwierdzającą ważność i wynik wyborów.

Art.27 Wyniki głosowania Biuro publikuje na stronie internetowej Biura oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin w ciągu 7 dni od daty zakończenia
głosowania.